



**План научно-методической работы КГУ «Общеобразовательная школа №4 г.Акколь»
на 2025 – 2026 учебный год**

Цель научно-методической работы:

Совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение качества образования через систематическую методическую работу;
Удовлетворение образовательных потребностей педагогических работников в получении дополнительного объема знаний и навыков;
Подготовка опытных учителей, имеющих высокий уровень теоретико-практической профессиональной компетентности, к сотрудничеству со своими коллегами в целях совершенствования их практики, посредством реализации процессов коучинга, менторинга и Lesson Study;

Задачи научно-методической работы:

Методическое обеспечение и совершенствование учебного процесса в школе;
Организация работы и оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, критического мышления и др.) в образовательном процессе;
Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
Освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
Совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
Активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
Формирование функциональной грамотности учащихся;
Обобщение и распространение передового опыта по организации и совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы;
Совершенствование системы повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических и научных кадров, анализ содержания учебного процесса;
Организация работы методических объединений преподавателей;
Координация работы по совершенствованию научно-методического потенциала педагогического коллектива;
Участие в аттестации работников образования.
Содействовать успешной практической реализации методической темы школы в практическую деятельность учителей посредством интеграции их в задачи системы образования;
Реализация процессов коучинга и менторинга в целях управления обучением команды учителей.

«УТВЕРЖДАЮ»
ИО директора школы:

Малярчук Н. Г.

**План научно-методической работы КГУ «Общеобразовательная школа №4 г.Акколь»
на 2025 – 2026 учебный год**

Цель научно-методической работы:

Совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение качества образования через систематическую методическую работу;
Удовлетворение образовательных потребностей педагогических работников в получении дополнительного объема знаний и навыков;
Подготовка опытных учителей, имеющих высокий уровень теоретико-практической профессиональной компетентности, к сотрудничеству со своими коллегами в целях совершенствования их практики, посредством реализации процессов коучинга, менторинга и Lesson Study;

Задачи научно-методической работы:

Методическое обеспечение и совершенствование учебного процесса в школе;
Организация работы и оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, критического мышления и др.) в образовательном процессе;
Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
Освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;
Совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
Активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
Формирование функциональной грамотности учащихся;
Обобщение и распространение передового опыта по организации и совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы;
Совершенствование системы повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических и научных кадров, анализ содержания учебного процесса;
Организация работы методических объединений преподавателей;
Координация работы по совершенствованию научно-методического потенциала педагогического коллектива;
Участие в аттестации работников образования.
Содействовать успешной практической реализации методической темы школы в практическую деятельность учителей посредством интеграции их в задачи системы образования;
Реализация процессов коучинга и менторинга в целях управления обучением команды учителей.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.

Направления научно-методической работы

Повышение качества уроков и внеурочной деятельности посредством создания единого образовательного пространства для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей));
Обеспечение координации деятельности школьных методических объединений по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации обучающихся при переходе из детского сада в школу, из начальной школы в основное и среднее звено;
Совершенствование системы мониторинга успешности высокомотивированных детей с целью выявления динамики, принятия своевременных решений по повышению результативности участия в различных олимпиадах, конкурсах, проектах;
Работа по сопровождению профессионального роста молодых специалистов, посещение открытых уроков и мастер-классов опытных педагогов, индивидуальные и групповые консультации, участие в работе школьных, районных семинаров;
Совершенствование работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни;
Выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта учителей;
Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;
Формирование функциональной грамотности обучающихся.

Формы работы:

Педагогические (тематические) советы.
Методические советы.
Повышение профессиональной компетентности кадров.
Работа методических объединений.
Аттестация педагогических работников.
Повышение профессионального мастерства.
Курсовая переподготовка.
Обобщение и распространение опыта работы.
Работа с молодыми специалистами.
Работа с одаренными детьми.

№	Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	Работа методического совета	<p><u>Заседание 1</u> «Приоритетные задачи методической работы в 2025 - 2026 учебном году и отражение их в планах методических объединений»</p> <p>1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2025 -2026 учебном году.</p> <p>2. Анализ методической работы за 2024-2025 г. и утверждение плана методической работы школы на 2025 - 2026 учебный год</p> <p>3. Рассмотрение плана работы методических объединений.</p> <p>4. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2025 -2026 учебный год.</p> <p>5. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2025 -2026 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы.</p> <p>6. Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования.</p> <p>7. Утверждение плана проведения предметных декад.</p>	Зам. директора по УВР, зам. директора по НМР	Август, 2025 г
2	Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	<p>1. Согласование вопросов повышения квалификации</p> <p>2. Ознакомление аттестующихся с нормативными документами по аттестации</p> <p>3. Составления плана курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки</p>	Зам. директора по НМР	Август, 2025 г
3	Работа с руководителями МО	<p>1. Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год</p> <p>2. Преемственность в обучении обучающихся 5 класса.</p> <p>3. Работа с одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.</p> <p>4. Утверждение тем проектно-исследовательской деятельности учителей с учащимися.</p> <p>5. Утверждение тем по самообразованию.</p> <p>6. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.</p>	Зам. директора по НМР, руководители МО	Август Сентябрь, 2025 г

		7.Проведение декады гуманитарно-языкового цикла.		
4	Работа с кадрами	1.Учет курсовой подготовки 2.Составление плана курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки 3.Составление плана посещения уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля. 4.Составление списка педагогов и тем работ, подающих на обобщение своего педагогического опыта.	зам. директора по УВР, Зам.директора по НМР, администрация	Сентябрь, 2025 г
5	Работа с молодыми специалистами	1.Ознакомление с нормативной правовой документацией по правам молодых специалистов; -помощь в составлении рабочих программ по предмету; -помощь в составлении плана классного руководителя. 2.Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Сентябрь, 2025г
6	Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Определение контингента и составление плана работы с обучающимися высокой учебной мотивации. 2.Подготовка и проведение школьного тура предметных олимпиад. 3.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии в школьную и районную библиотеки). 4.Работа МО с обучающимися высокой учебной мотивацией. 5.Участие в Президентской олимпиаде по предметам ЕМЦ.	Зам. директора по УВР, руководители МО, библиотекарь	Сентябрь, 2025 г
7	Работа методического совета	<u>Заседание 2</u> «Формирование профессиональных компетенций педагогов» 1. Работа исследовательских групп учителей, проведение исследования урока и исследования в действии. 2.Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников. 3. План проведения школьного тура предметных олимпиад и конкурсов «Дарын», «Зерде». Проведение школьного тура предметной олимпиады школьников. 4.Информация о проведении декады гуманитарно –	Зам. директора по УВР, Зам.директора по НМР, руководители МО, педагог – психолог школы. Фомина О. А. учитель математики и информатики.	Октябрь, 2025 г

		языкового цикла. 5.«Современные педагогические технологии и их роль в образовательном процессе на уроках английского языка».	Кельденова А. С. учитель английского языка	
8	Работа с кадрами	1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2.Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсами по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами. 3.Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров. 4.Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК. 5.Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации. 6.Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению. Подготовка материалов по итогам обобщения опыта работы для распространения на различных уровнях.	Зам. директора по УВР, зам.директора по НМР, руководители МО, администрация Сейвальд О. В. учитель биологии	Октябрь, 2025 г
9	Работа с молодыми специалистами	1.Консультация «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку». 2.Практикум «Трудная ситуация на уроке и выход из нее»	Зам. директора по НМР, руководители МО	Октябрь, 2025 г
10	Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Проведение школьного тура олимпиад. 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах. 3.Подготовка к районной предметной олимпиаде.	Зам. директора по УВР, зам.директора по НМР, руководители МО	Октябрь, 2025 г
11	Работа НОУ	1.Работа педагогов по привлечению обучающихся школы к работе в НОУ. 2.Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися. 3.Выбор и работа над проектами.	Зам. директора по НМР, руководители МО, учителя-предметники	Октябрь, 2025 г
12	Работа методического совета	1.Работа учителей над методической темой по самообразованию. Выступление учителей по теме самообразования. 2.Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, с современными нормативными документами. 3.Психолого-педагогические требования к проверке, учету, оценке знаний учащихся.	Зам. директора по НМР, Пономаренко И. А. Кельденова А. С. Библиотекарь Педагог-психолог	Ноябрь, 2025 г

13	Работа с руководителями МО	1.Представление опыта работы учителей на заседаниях МО.		Ноябрь, 2025 г
14	Работа с кадрами	1.Работа педагогов по темам самообразования с учетом методической темы школы 2.Индивидуальные консультации по заполнению заявлений, описаний результатов педагогической деятельности для прохождения аттестации. 3.Предоставление педагогического опыта через публикации.		Ноябрь, 2025 г
15	Работа с молодыми специалистами	1.Подготовка учителя к уроку. 2.Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке.		Ноябрь, 2025 г
16	Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Участие в проведении предметной декады ЕМЦ. 2.Участие в предметной олимпиаде для учащихся 5-6 классов, 7-8 классов, 9-11 классов.		Ноябрь, 2025 г
17	Работа НОУ	1.Правила оформления научной работы.		Ноябрь, 2025 г
18	Работа методического совета	<u>Заседание 3</u> «Функциональная грамотность важнейшее условие повышения качества образования» 1. Методическая работа, результативность. Итоги 1 полугодия. 2.Состояние работы по повышению квалификации и обобщению опыта учителей школы. 3.Организация работы методических объединений на 2 полугодие. 4.Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие. 5.Анализ результатов районного тура олимпиады школьников. 6.Анализ проведения декады ЕМЦ. 7. «Формирование математической грамотности»	Зам. директора по УВР, зам.директора по НМР, руководители МО, администрация Пономаренко И. А. учитель математики	Январь, 2025 г
19	Работа с руководителями МО	1.Проведение заседаний МО. 2.Совещание по итогам 1 полугодия. 3.Согласование плана работы на 2 полугодие. 4.Представление передового педагогического опыта работы на заседаниях МО	Зам. директора по НМР, руководители МО	Декабрь, 2025 г
20	Работа с молодыми специалистами	1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками.	Зам. директора по УВР, зам.директора по НМР,	Декабрь, 2025 г

		3.Собеседование о проделанной работе.	руководители МО	
21	Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Посещение курсов по плану, посещение уроков 2.Индивидуальные консультации по заполнению заявлений, описаний результатов педагогической деятельности для прохождения аттестации	Зам. директора по УВР, НМР, руководители МО, администрация	Декабрь, 2025 г
22	Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	Участие в олимпиадах школьников различного уровня.	Зам. директора по УВР, НМР, руководители МО, учителя-предметники	Декабрь, 2025 г
23	Работа НОУ	Подготовка к участию в научных проектах 2-7 классов «Зерде» и научных проектов (школьный тур).	Зам. директора по НМР, руководители МО	Декабрь, 2025 г
24	Работа методического совета	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей. 2.«Использование информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе».	Зам. директора по НМР, руководители МО	Январь, 2026 г
25	Работа с кадрами	1.Методическая помощь участнику конкурса «Ўздік педагог– 2026». 2.Посещение уроков.	зам. директора по НМР, руководители МО	Январь, 2026 г
26	Работа с руководителями МО	1.Организация проектной и исследовательской деятельности школьников («Зерде», «НОУ») 2.Подготовка и проведение предметной декады учителей начальных классов.	Зам. директора по НМР, руководители МО	Январь, 2026 г
27	Работа с молодыми специалистами	1.«Использование современных образовательных технологий в учебном процессе». 2.Посещение уроков и их анализ.	Зам. директора по УВР, зам.директора по НМР, руководители МО	Январь, 2026 г
28	Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. 2.Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей.	Зам. директора по УВР, зам. директора по НМР, руководители МО	Январь, 2026 г
29	Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня	Зам. директора по НМР, руководители МО, учителя-предметники	Январь, 2026 г
30	Работа методического совета	<u>Заседание 4.</u> «Использование информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе»	Зам. директора по ВР, зам.директора по НМР,	Февраль, 2026 г

		<p>1. Использование информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе.</p> <p>2. Развитие математической и естественно - научной грамотности школьников.</p> <p>3. Информация о проведении декады МО эстетического цикла.</p> <p>4. «Деятельность учителя во внедрении инновационных технологий и методических новшеств, в преподавании химии».</p>	<p>руководитель МО ЕМЦ, учителя-предметники</p> <p>Оспанова А. Т. учитель химии</p>	
31	Работа с кадрами	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися.	Зам. директора по НМР, руководители МО, учителя-предметники	Февраль, 2026 г
32	Работа с руководителями МО	Круглый стол «Пути развития и повышения квалификации педагогического коллектива».	Зам. директора по НМР, руководители МО	Февраль, 2026 г
33	Работа с молодыми специалистами	<p>1. Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи.</p> <p>2. Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки.</p>	Зам. директора по УВР, зам.директора по НМР, руководители МО	Февраль, 2026 г
34	Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	<p>1. Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий</p> <p>2. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей</p>	Зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Февраль, 2026 г
35	Работа с учащимися высокой учебной мотивации	<p>1. Участие в декаде учителей эстетического цикла.</p> <p>2. Участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня.</p>	Зам. директора по УВР, зам.директора по НМР, руководители МО, учителя-предметники	Февраль, 2026 г
36	Работа методического совета	<p><u>Заседание 5.</u></p> <p>«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</p> <p>1. Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям.</p> <p>2. «Использование ИКТ в работе учителя английского языка».</p> <p>3. «Формирование ключевых компетенций обучающихся через организацию проектной деятельности».</p>	<p>Зам. директора по УВР, зам.директора по НМР, Харлашина И. В. заместитель директора по ВР Кельденова А. С. учитель английского языка</p>	Март, 2026 г

		Защита проектов НОУ. 4.Современные педагогические технологии и их роль в образовательном процессе учителей гуманитарного цикла.	Фомина О. А. руководитель НОУ, Суховеева И. В. учитель русского языка и литературы	
37	Работа с кадрами	1.Совершенствование научно-методической работы педагогов школы. 2.Участие педагогов в работе НОУ. 3.Участие педагогов в методических, обучающих, практических семинарах.	Зам. директора по НМР, руководители МО, учителя-предметники	Март, 2026 г
38	Работа с руководителями МО	1.Ознакомление руководителей МО с порядком проведения ИА для обучающихся 9 классов. 2.«Качество подготовки к ЕНТ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся».	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя – предметники	Март, 2026 г
39	Работа с молодыми специалистами	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку.	Зам. директора по УВР, руководители МО,	Март, 2026 г
40	Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Работа учителей над методической темой по самообразованию. 2.Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей.	Зам. директора по НМР, руководители МО	Март, 2026 г
41	Работа с учащимися высокой учебной мотивации	Подготовка к участию в школьной конференции «Шаг в будущее», НОУ.	Зам. директора по УВР, руководители МО	Март, 2026 г
42	Работа с кадрами	Участие в профессиональных конкурсах, педагогических олимпиадах.	Зам. директора по НМР, руководители МО	Апрель, 2026 г
43	Работа с руководителями МО	1.Отчет руководителей МО о проведении предметных декад.	Руководители МО	Апрель, 2026 г
44	Работа с молодыми специалистами	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков.	Зам. директора по УВР, зам.директора по НМР	Апрель, 2026 г
45	Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов. 2.Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей.	Зам. директора по УВР, зам.директора по НМР, руководители МО	Апрель, 2026 г

46	Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1.Участие в районной олимпиаде среди учащихся 4-х классов. 2.Участие в декаде учителей начальных классов.	Зам. директора по УВР по начальным классам, руководители МО	Апрель, 2026 г
47	Работа НОУ	Участие в проектной деятельности. Районный тур исследовательских работ.	Зам. директора по НМР, руководители МО, учителя-предметники	Апрель, 2026 г
48	Работа методического совета	<u>Заседание 6.</u> «Анализ результативности методической работы в 2025/2026 учебном году» 1.Оценка эффективности методической работы школы за 2025 – 2026 учебный год (анализ работы). 2.Подготовка к итоговому педсовету. 3.Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации. 4.«Проектная деятельность на уроках биологии как способ развития познавательного интереса учащихся» 5.Итоги проведения декады учителей начальных классов. 6.Достижения учащихся во внеурочной деятельности – олимпиады, конкурсы, исследовательская работа.	Замдиректора по НМР, Зам. директора по УВР, руководители МО Сейвальд О. В. учитель биологии Сидорук В. А. руководитель МО учителей начальных классов	Май, 2026 г
49	Работа с руководителями МО	1.Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 2.Задачи и план работы МО на следующий учебный год.	Зам. директора по НМР, руководители МО	Май, 2026 г
50	Работа с молодыми специалистами	1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Зам. директора по НМР, руководители МО	Май, 2026 г
51	Работа НОУ	1.Подведение итогов работы НОУ.	Зам. директора по НМР, Фомина О. А. руководитель НОУ	Май, 2026 г