

Бағаларды мектептен мектепке ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау

Портал арқылы сіз қызметті бірнеше тәсілмен ала аласыз:

ЭЦК көмегімен:

1. Порталда авторизациядан өтініз немесе тіркелініз
2. "Онлайн сұратым" батырмасын басыңыз
3. Сұранымыңыз ашық жолдарын толтыру
4. Өтініміңіз электрондық цифрлық қолтаңбамен (ЭЦК) көмегімен қол қойыңыз.
5. Жеке кабинетте ("Қызметтерді алу тарихы" бөлімінде) көрсетілген уақыт ішінде келіп түсетін сіздің өтініміңізді өңдеу туралы хабарламамен танысыңыз.

Порталдың жұмыс кестесі

Жөндеу жұмыстарын жүргізуге байланысты техникалық үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы.

Қызмет нәтижесі

Портал арқылы:

Қызмет алушының «жеке кабинетіне» білім алушының бір білім беру ұйымынан екінші білім беру ұйымына ауыстыру туралы хабарлама келіп түседі. Хабарламада Т.А.Ә. (ол болған жағдайда), тұтан күні, сыныбы, оқыту тілі және мектебі (телефон, пошта мекенжайы, электрондық мекенжайы (ресми интернет-ресурс)) көрсетіледі және ол қызмет көрсетушінің уәкілетті тұлғасының электрондық цифрлық қолтаңбасымен (будан әрі – ЭЦК) қуғандырылады.

Мемлекеттік қызмет көрсетуден бас тартылған жағдайда – қызмет көрсетуден бас тартудың уәждемеленген себебі көрсетіліп, осы Үлгілік қағидалардың 13-тармағының 7) тармақшасында көзделген бас тарту себептері көрсетіледі.

Қағаз түрінде:

Көрсетілетін қызметті беруші қабылданғанын растайтын келген білім алушыны есепке алу талонның негізінде қызмет алушыға кетуі туралы Білім алушы шығып жатқан көрсетілетін қызметті беруші қабылданғанын растайтын келген білім алушыны есепке алу талонның жеке ісін береді.

Қызмет алушы құжаттарды (жеке істі) баратын көрсетілетін қызметті берушіге ұсынады. Көрсетілетін қызметті берушілер білім алушыны орта білім беру ұйымына қабылдау/шығару туралы бұйрық шығарады және салыстыру жүргізеді.